

RAPPORT INZAKE JAARREKENING 2024

**STICHTING HET PASSION
LANGERAK**

INHOUDSOPGAVE

Pagina

ACCOUNTANTSRAPPORTAGE

1	Opdracht	2
2	Algemeen	2
3	Financiële positie	3

FINANCIEEL VERSLAG

1	Bestuursverslag over 2024	5
---	---------------------------	---

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2024	12
2	Staat van baten en lasten over 2024	14
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	15
4	Toelichting op de balans per 31 december 2024	18
5	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024	25

OVERIGE GEGEVENS

1	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	31
---	---	----

ACCOUNTANTS RAPPORTAGE

Aan het bestuur van
Stichting Het Passion
Torenallee 6
6999DD Hummelo

Huizen, 27 juni 2025

Geacht bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2024 met betrekking tot uw stichting.

1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2024 van uw stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 1.873.104 en de staat van baten en lasten sluitende met een resultaat van € 239.570, gecontroleerd.

Voor de controleverklaring verwijzen wij u naar het hoofdstuk "Overige gegevens" op pagina 31 van dit rapport.

2 ALGEMEEN

2.1 Bestuur

Per balansdatum werd het bestuur gevoerd door Martina van der Veen en Joël Voordewind.

3 FINANCIËLE POSITIE

Uit de balans is de volgende financieringsstructuur af te leiden:

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Beschikbaar op lange termijn:		
Reserves en fondsen	1.024.157	785.588
Langlopende schulden	674.500	715.000
	<u>1.698.657</u>	<u>1.500.588</u>
Waarvan vastgelegd op lange termijn:		
Immateriële vaste activa	3.023	3.826
Materiële vaste activa	1.392.602	1.401.118
	<u>1.395.625</u>	<u>1.404.944</u>
Werkkapitaal	<u>303.032</u>	<u>95.644</u>
 Dit bedrag is als volgt aangewend:		
Vorderingen	108.257	82.288
Liquide middelen	369.222	195.397
	<u>477.479</u>	<u>277.685</u>
Af: kortlopende schulden	174.447	182.041
Werkkapitaal	<u>303.032</u>	<u>95.644</u>

Wij vertrouwen erop hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan. Tot het verstrekken van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,

Kreston Lentink Audit B.V.
drs. B.J. Westland RA

BESTUURSVERSLAG

Stichting Het Passion in 2024

Voor u ligt het, door de accountant gecontroleerd en door het bestuur goedgekeurd, jaarverslag 2024. Het Passion heeft ook in 2024 verder kunnen bouwen aan een gezonde organisatie, voor gasten, vrijwilligers en werknemers. Het jaarverslag is opgesteld volgens de RJK C1 (Richtlijn voor kleine organisaties zonder winststreven).

Missie en visie

Het Passion gelooft dat een time-out met aandacht en contact een dakloze mens inspireert tot herstel. Het Passion biedt dak- en thuisloze medemensen en mensen met een verslavingsachtergrond een periode van time-out aan. Dit op een landelijke gelegen prikkelarme locatie. Met de diaconale vakantievrijwilligers en vaste vrijwilligers wordt samen het huishouden gedaan, samen gewerkt en samen ontspannen. Dit onder begeleiding van professionele begeleiders. Stichting Het Passion is een diaconale instelling die voor 20% afhankelijk is van giften en kerken en particulieren en voor 80% gefinancierd wordt door de overheid (WMO / Justitie / WLZ).

Het Passion 2.0

Vanaf mei 2017 biedt Het Passion zelfstandig opvang en begeleiding aan mensen die een time-out nodig hebben. Hierbij wordt samengewerkt met Terwille Verslavingszorg. Begin januari 2019 heeft Het Passion het ISO 9001 certificaat ontvangen.

Uit de cijfers blijkt:

- a. dat Het Passion in staat is om dak- en thuislozen een goede, perspectiefvolle plek te bieden,
- b. dat verwijzers Het Passion weten te vinden,
- c. en dat Het Passion financieel gezond en stabiel is, met een sluitende exploitatie.

Per 1 juli 2022 is Het Passion onderdeel van de koepel THDV. Het Passion is een zelfstandige stichting met een eigen bestuur en Raad van Toezicht. In die zin publiceert de stichting ook een eigen jaarrekening en jaarverslag. Daarnaast maakt Het Passion onderdeel uit van het gezamenlijke jaarverslag. De grootste meerwaarde van de samenwerking bestaat daarin dat we:

1. Samen meer betekenen voor de doelgroep.
2. Samen de bestuurlijke verantwoordelijkheden beter kunnen borgen.
3. Verder kunnen professionaliseren op het gebied van ondersteunde diensten als boekhouding, HRM, communicatie en fondswerving.

Beoordeling bezettingscijfers Time-out en Nabij Wonen

In 2024 is de bezetting van de Time-out gedaald naar 8,9. Dit had te maken met twee langere periodes van veel (on)geplande uitstroom en een lagere instroom. Begroot was een aantal van 10 met een maximum van 12. Het aantal gasten dat een plek heeft ontvangen was in 2024 111, met een gemiddelde positieve uitstroom van 69% en gemiddelde verblijfsduur van 30 dagen. T.o.v. 2023 een hoger aantal gasten, een lager verblijfstijd en een lager % positieve uitstroom. Dat verklaart de lage bezetting ook.

De bezetting van Nabij Wonen is zeer goed, 100%. Twee bewoners zijn stabiel en long stay, 1 bewoner is zijn 2^{de} jaar ingegaan en 1 bewoner is eind dec doorgestroomd en per 1 jan is er een nieuwe instroom gerealiseerd.

Het aantal verwijzers blijft redelijk stabiel. Daarvan zijn er een aantal nieuwe verwijzers. Ook een aantal oude verwijzers hebben geen gasten verwezen. Dit is een normaal patroon. In 2023 hebben we per mail gevraagd aan verwijzers om feedback. Er kwam weinig reactie. In 2024 sturen we per vertrek per gast de verwijzer een mail met de vraag om een terugkoppeling. Ook daarin kwam weinig reactie. Gekeken wordt in 2025 om dat anders te doen. In samenwerking met de verwijzer kunnen gasten positief doorstromen

naar een vervolg. Verwijzers zijn grote organisaties als Leger des Heils (landelijk), Iriszorg Verslavingszorg, Reclassering Nederland, maar ook gemeentes als Arnhem, Ede, Amsterdam, Haarlem, Dordrecht, Winterswijk, Doetinchem etc. Daarnaast zijn er kleine zorginstellingen uit de Achterhoek die ons weten te vinden.

De inzet van het aantal vrijwilligers is redelijk stabiel, zelfs iets stijgend. Het aantal vakantievrijwilligers is gemiddeld iets lager dan vorig jaar 2,8 i.p.v. 3,0. Dit valt binnen de marges. 146 mensen hebben een midweek meegedraaid op Het Passion. Daarnaast zijn er wekelijks vaste vrijwilligers geweest (circa 15) en in het weekend gemiddeld 3-4 uit een vaste poule van circa 50 mensen. Diverse mensen hebben eenmalig een klus gedaan, zoals het knippen van de heggen. Het totaal aantal fte vrijwilligers is berekend op 8,5. Daarmee wordt circa 60% van Het Passion gedragen door diaconale vrijwilligers.

In 2024 is het aantal betaalde werknemers stabiel gebleven op 6,3 fte. Inclusief ZZP. Het aantal FTE in de jaarrekening gaat over de mensen in loondienst.

Leren en verbeteren, kwaliteit van zijn

Evaluaties vrijwilligers:

In 2024 hebben we de weekvrijwilligers de mogelijkheid geboden om een evaluatie achter te laten. Het merendeel heeft dit gedaan en dit geeft veelal positieve reacties.

De meeste vrijwilligers vinden het een waardevolle ervaring om een midweek op Het Passion door te brengen en geven aan terug te willen komen. Er is voldoende balans tussen inspanning en ontspanning. Samenwerking met het team is veelal duidelijk, helder en prettig.

▪ Exit formulieren gasten

Het Passion krijgt van de gasten een 8,2. De opmerkingen die het meest genoemd worden bij 'wat vind je goed bij Het Passion':

- Het eten
- De rust
- Dat je jezelf kan zijn
- De begeleiding en de vrijwilligers
- Dagritme
- Bij de vraag 'wat vind je minder goed bij het Passion' zijn er minder opmerkingen. De opvallendste zijn:
 - Gehorigheid
 - Weinig vrije tijd
 - Te grote groep jongeren
 - Weinig controles, vaker blaastest, ook in het weekend
 - Meer dieren

▪ Evaluatie bewoners:

De bewoners voelen zich prettig in de omgeving waar ze wonen, ze geven aan voldoende ondersteuning en begeleiding te krijgen. Het contact wordt over het algemeen als prettig ervaren. Aandachtspunten zijn de communicatie en het oppakken van storingen en gebreken gebeurt niet altijd adequaat.

▪ Klachten

Het Passion heeft een klachtenregeling voor gasten en medewerkers. In 2024 zijn er geen officiële klachten gemeld. Om de 6 weken vindt er een gastenberaad plaats met de gasten, klachten die hier worden gemeld worden gemaïld naar de beheerder en manager.

▪ Kwaliteitskeurmerk

Het Passion is ISO 9001 gecertificeerd en lid van de branchevereniging Valente. In juni hebben we een interne audit gedaan met het team. Daarin hebben we de begeleidingsplannen van Nabij wonen doorgenomen. De aandachtspunten daarvan zijn opgenomen in het verbeterregister. Een externe audit heeft ook plaatsgevonden, dit ging om de hercertificering. Daaruit kwamen o.a. de volgende aandachtspunten:

- Check op Voldoen aan wet- en regelgeving
- Documentbeheer moet op orde zijn
- Actuele directiebeoordeling
- Personeels- en vrijwilligersdossiers op orde
- Governance code

Beoordeling financiële cijfers

Het jaar 2024 is afgesloten met een positief saldo van baten en lasten van € 239.570.

Onderwerp

Toegevoegd aan de continuïteitsreserve	17.665
Toegevoegd aan de algemene reserve	200.000
Mutatie Bestemmingsreserves	25.570
Mutatie Bestemmingsfondsen	-3.665
Saldo van baten en lasten	239.570

De continuïteitsreserve is nu € 497.666 groot en redelijkerwijs nodig voor de continuïteit van de doelstelling van de instelling, namelijk circa een half jaar de vaste lasten van personeel en gebouwen kunnen betalen. De tabel licht het verschil van 238.586 euro toe tussen de realisatie en de begroting.

Onderwerp	+/- Begroting	Oorzaak	Actie (=jaarplan)
Personele kosten	€-36.341	Bewuste keuze bij het niet opvullen van twee vacatures	Geen
Huisvestingskosten	€ 16.501	Diverse posten vielen hoger uit ... o.a. onderhoud en verzekering	Geen
Dienstencentrum	€125.186	De kosten gemene rekening waren niet opgenomen in de begroting.	In 2026 worden deze opgenomen de begroting
Kantoorlasten	€- 2.683	Marginaal	Geen
Verkooplasten	€ 5.998	Meer advertenties geplaatst	Voortzetten in 2025/2026
Exploitatielasten	€ 2.184	Marginaal	Geen
Autolasten	€- 2.388	Marginaal	Geen
Algemene lasten	€ 29.571	BTW anders ingeboekt	In de begroting 25/26 is daar rekening mee gehouden
Diverse +/- posten	€ 811		
Saldo	€138.839		

Onderwerp	+/- Begroting	Oorzaak	Actie (=jaarplan)
Inkomsten			
<i>Inkomsten donaties et cetera</i>	€ 303.064	Een legaat van circa €151.780 en de donatie van de koepel THDV van circa €125.000 Opbrengsten van kerken was hoger €20.000	In 2026 wordt de gift opgenomen in de begroting.
<i>Inkomsten overheid</i>	€ 135.466	Circa €60.000 zijn opbrengsten voor interne activiteiten. De overige €75.000 zijn inkomsten t.g.v. een conservatieve begroting qua bezetting en tarief	Anders boekhouden en begroten
<i>Inkomsten activiteiten</i>	€- 61.105	Circa €60.000 is geboekt onder inkomsten overheid	
Saldo	€377.425		
<i>Vershil van saldo van baten en lasten ten opzicht van de begroting 2024</i>			€ 238.586
Saldo van baten en lasten begroting 2024			€ 984
Totaal Saldo 2024			€ 239.570

De kosten die gemaakt worden voor de werving van vrijwilligers, giften en fondsen bestaan uit de marketingkosten en de uren die de manager eraan besteedt.

In 2024 waren de giften van particulieren stabiel. In 2025 zal hier op ingezet worden. De inkomsten van kerken, bedrijven en fondsen waren gestegen. Een verklaring kan hiervoor is niet gevonden. Voor een overzicht van de resultaten wordt verwezen naar de jaarrekening.

Fondswerving en communicatie

Het communicatie- en pr-beleid is in 2024 doorgegaan met de in 2020 ingezette wijziging. De inzet richt zich nu op twee campagnes in het voorjaar en rond de kerst, ondersteunt door maandelijkse uitingen in een beperkt aantal bladen en social media. Om vrijwilligers en donateurs te werven is er regelmatig geadverteerd in kranten en bladen. Alle diaconieën zijn in november benaderd middels een mailing. Daarnaast zijn gemiddeld per twee maanden de verwijzers geïnformeerd over de mogelijkheden van een time-out voor hun cliënten. Periodiek worden alle belangstellenden geïnformeerd met een nieuwsbrief.

Directie en bestuur, raad van bestuur en manager.

De stichting heeft haar statutaire zetel gevestigd in Langerak gemeente Liesveld. Het kantoor van de stichting is gevestigd te Hummelo. Er is er een maandelijks overleg tussen Raad van Bestuur en de manager. De Raad van Bestuur bestaat uit betaalde werknemers.

Voor de bezoldiging van de manager is de CAO Sociaal Werk de leidraad. Dit geldt ook voor de in dienst zijnde medewerkers.

Jaarplan 2025, risico's en dekking

Jaarplan 2025	Risico's	Dekking
Bijdragen aan de keten dak- en thuislozen		
Bezetting Time-out op gemiddeld 10	Geen goede in- en doorstroom.	Bekendheid blijven organiseren d.m.v. periodieke uitingen.
Bezetting Nabij Wonen op gemiddeld 3,6	Ongeplande uitstroom / terugval.	Proces in- en uitstroom op orde hebben.
Diaconale bewustwording		
Continuering visie en strategie op werving van gelden en mensen	Te trage ontwikkeling, niet aansluitend bij de huidige tijd.	Betrekken (vrijwillige) deskundigen in ontwikkeling en uitvoering.
Het Passion een professionele organisatie	Professionalisering verloopt te traag, gevolg: kwetsbare organisatie.	Intensiever samenwerking met bekende partijen, zoals met THDV en Terwille.
Heldere werkafspraken en reflectie op proces, gedrag en werkdruk	Geen optimale werkomgeving verminderd werkplezier.	Goede werkafspraken geven helderheid en continuïteit. Teamontwikkeling en ontwikkelagenda.
Opleiding personeel, waar nodig ook de vrijwilligers	Vertrek van personeel Onvoldoende kwaliteit.	Zinvol werk bieden met goede condities (CAO, salaris, werkomstandigheden en opleiding).
Door ontwikkelen ISO 9001 Focus op PDCA cyclus	Te weinig feedback, reflectie en zicht op kansen.	ISO 9001 blijvend agenderen in jaarplan.
Financiële stabiliteit door:		
Stabilisatie inkomsten overheid	Vermindering van overheidsinkomsten door lage bezetting en of tarieven.	Goed en snel inzicht in bezetting en tarieven en snel schakelen bij onderbezetting of onderproductie. Structurele benadering van verwijzers.
Groei inkomsten kerken	Vermindering van diaconale inkomsten.	Campagne voeren in 2025 Wijziging van samenstelling diaconale bedden/geïndiceerde bedden in samenwerking met THDV.
Stabilisatie inkomsten particulieren	Vermindering van particuliere inkomsten.	Nieuwe campagne in 2025 in samenwerking met THDV.
Groei inkomsten werkplaats en proeftuin	Geen afzet, tegenvallende productie	Afzetkanalen en marketing inzetten
Beheersing kosten	Kosten stijgen.	Meer inkomsten genereren diaconaal en vanuit de overheid. Versobering van het regime. Afschalen personeel.

JAARREKENING

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2024
(na resultaatbestemming)

	31-12-2024		31-12-2023	
	€	€	€	€
ACTIVA				
VASTE ACTIVA				
Immateriële vaste activa (1)				
Concessies, vergunningen en rechten van intellectuele eigendom		3.023		3.826
Materiële vaste activa (2)				
Gebouwen en -terreinen	1.255.412		1.302.049	
De Proeftuin	112.587		99.069	
Inventaris	5.156		-	
Vervoermiddelen	19.447		-	
		1.392.602		1.401.118
VLOTTENDE ACTIVA				
Vorderingen (3)				
Handelsdebiteuren	87.722		75.003	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	8.777		2.132	
Overige vorderingen en overlopende activa	11.758		5.153	
		108.257		82.288
Liquide middelen (4)		369.222		195.397
		<u>1.873.104</u>		<u>1.682.629</u>

		31-12-2024		31-12-2023	
		€	€	€	€
PASSIVA					
RESERVES EN FONDSSEN	(5)				
Algemene reserve		200.000		-	
Continuïteitsreserve		497.666		480.002	
Bestemmingsreserves		119.504		93.934	
Bestemmingsfonds		206.987		211.652	
			1.024.157		785.588
LANGLOPENDE SCHULDEN	(6)		674.500		715.000
KORTLOPENDE SCHULDEN	(7)				
Aflossingsverplichtingen langlopende schulden		40.500		40.500	
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		53.869		56.735	
Schulden aan overige verbonden maatschappijen		15.552		35.867	
Belastingen en premies sociale verzekeringen		24.866		26.232	
Overige schulden en overlopende passiva		39.660		22.707	
			174.447		182.041
			<u>1.873.104</u>		<u>1.682.629</u>

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

		Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
		€	€	€
Baten				
Giften en baten uit fondsenwerving	(9)	433.064	130.000	242.246
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten	(10)	738.286	663.925	664.025
Som der baten		1.171.350	793.925	906.271
Lasten				
Personeelslasten	(11)	317.907	354.248	312.224
Afschrijvingen	(12)	50.265	46.100	46.634
Overige bedrijfslasten	(13)	547.574	371.655	491.235
		915.746	772.003	850.093
Saldo voor financiële baten en lasten		255.604	21.922	56.178
Financiële baten en lasten	(14)	-16.034	-20.938	-20.486
Saldo		239.570	984	35.692
Resultaatbestemming				
Algemene reserve		200.000	-	-
Continuïteitsreserve		17.665	-	56.470
Bestemmingsreserves		25.570	-	-9.430
Bestemmingsfonds		-3.665	-	-11.348
		239.570	-	35.692

3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Het Passion, statutair gevestigd te Langerak, feitelijk gevestigd te Hummelo, bestaan voornamelijk uit het aanbieden van een periode van time-out aan dak- en thuisloze medemensen en mensen met een verslavingsachtergrond. Het inschrijvingsnummer bij de Kamer van Koophandel is 24379112.

Verbonden partijen

Stichting Het Passion heeft een samenwerkingsverband met Stichting Tot Heil des Volks.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving Kleine Organisaties zonder Winststreven.

De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde. Winsten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Verliezen worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Financiële instrumenten

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten, zoals vorderingen en schulden, als financiële derivaten verstaan. Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost. De Stichting maakt geen gebruik van derivaten.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd op het bedrag van de bestede kosten, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De jaarlijkse afschrijvingen bedragen een vast percentage van de bestede kosten. De economische levensduur en de afschrijvingsmethode worden aan het einde van elk boekjaar opnieuw beoordeeld.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde of vervaardigingslasten verminderd met afschrijvingen bepaald op basis van de geschatte levensduur rekening houdend met een eventuele restwaarde. De afschrijvingen bedragen een vast percentage van de aanschaffingswaarde of vervaardigingslasten.

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Reserves en fondsen

Continuïteitsreserve

Een continuïteitsreserve wordt gevormd voor de dekking van risico's op korte termijn en om zeker te stellen dat de instelling ook in de toekomst aan haar verplichtingen kan voldoen.

Bestemmingsreserves

De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, waarbij de beperking door het bestuur is aangebracht. De aard van de bestemmingsreserves wordt later toegelicht.

Bestemmingsfondsen

De bestemmingsfondsen zijn reserveringen waarbij door een derden een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangebracht. De aard van het bestemmingsfonds wordt later toegelicht.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald.

Giften en baten uit fondsenwerving

Onder baten van particulieren wordt verstaan de algemene donaties voor de stichting.

Personeelslasten

Pensioenregeling personeel

De voor het personeel geldende pensioenregelingen worden gefinancierd door afdrachten aan de pensioenuitvoerder. De verschuldigde premie wordt als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord.

Als de reeds betaalde premiebedragen de verschuldigde premie overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als overlopend actief voor zover sprake zal zijn van terugbetaling door het fonds of van verrekening met in de toekomst verschuldigde premies.

Indien er, naast de verplichting voor periodieke pensioenpremies, een verplichting bestaat voor per balansdatum opgebouwde pensioenrechten (backserviceverplichtingen), wordt de verplichting in de balans opgenomen tegen de contante waarde.

Ultimo 2024 (en 2023) waren er voor de stichting geen pensioenvorderingen en geen verplichtingen naast de betaling van de jaarlijks aan de pensioenuitvoerder verschuldigde premie.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

De financiële baten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende rente-opbrengsten en -kosten, alsmede valutakoersresultaten en andere gerelateerde kosten en opbrengsten.

4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1. Immateriële vaste activa

	Concessies, vergunningen en rechten van intellectuele eigendom
	€
<i>Boekwaarde per 1 januari 2024</i>	
Verkrijgingsprijs	4.015
Cumulatieve afschrijvingen en overige waardeverminderingen	-189
	<u>3.826</u>
<i>Mutaties</i>	
Afschrijvingen	-803
<i>Boekwaarde per 31 december 2024</i>	
Verkrijgingsprijs	4.015
Cumulatieve afschrijvingen en overige waardeverminderingen	-992
	<u>3.023</u>
<i>Afschrijvingspercentages</i>	%
Concessies, vergunningen en rechten van intellectuele eigendom	20

2. Materiële vaste activa

	Gebouwen en -terreinen	De Proeftuin	Inventaris	Vervoer- middelen	Totaal
	€	€	€	€	€
<i>Boekwaarde per 1 januari 2024</i>					
Aanschaffingswaarde	1.870.621	102.156	46.572	-	2.019.349
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-573.914	-3.087	-41.229	-	-618.230
	<u>1.296.707</u>	<u>99.069</u>	<u>5.343</u>	<u>-</u>	<u>1.401.119</u>
<i>Mutaties</i>					
Investerings	4.310	16.708	1.210	20.217	42.445
Afschrijvingen	-45.605	-3.190	-1.397	-770	-50.962
	<u>-41.295</u>	<u>13.518</u>	<u>-187</u>	<u>19.447</u>	<u>-8.517</u>
<i>Boekwaarde per 31 december 2024</i>					
Aanschaffingswaarde	1.874.931	118.864	47.782	20.217	2.061.794
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-619.519	-6.277	-42.626	-770	-669.192
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>1.255.412</u>	<u>112.587</u>	<u>5.156</u>	<u>19.447</u>	<u>1.392.602</u>
<i>Afschrijvingspercentages</i>					%
Gebouwen en -terreinen					0-10
De Proeftuin					2,5
Inventaris					7
Vervoermiddelen					20

VLOTTENDE ACTIVA

3. Vorderingen

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Handelsdebiteuren		
Debiteuren	87.722	75.003
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	8.777	2.132
Overige vorderingen en overlopende activa		
Nog te factureren	2.173	-
Vooruitbetaalde kosten	6.694	1.065
Nog te ontvangen bedragen	2.891	4.088
	11.758	5.153

4. Liquide middelen

ING Bank N.V.	11.719	40.731
Triodos Bank	352.876	154.403
Kas	394	263
Gelden onderweg	4.233	-
	369.222	195.397

PASSIVA

5. Eigen vermogen

	2024	2023
	€	€
Algemene reserve		
Stand per 1 januari	-	-
Resultaatbestemming	200.000	-
Stand per 31 december	200.000	-
Continuïteitsreserve		
Stand per 1 januari	480.001	423.532
Resultaatbestemming	17.665	56.470
Stand per 31 december	497.666	480.002
Bestemmingsreserves		
<i>Bestemmingsreserve Verbouwing</i>		
Stand per 1 januari	93.934	103.364
Resultaatbestemming	-9.430	-9.430
Stand per 31 december	84.504	93.934
Dit betreft bestemde gelden die geworven en besteed zijn voor de uitbreiding van de TOV in 2013 en aan het energieproject in 2015. Deze reserve valt naar rato van de afschrijvingen vrij.		
<i>Bestemmingsreserve Verbouwing de proeftuin, werkplaats en de boerderij in 2025-2026</i>		
Stand per 1 januari	-	-
Resultaatbestemming	35.000	-
Stand per 31 december	35.000	-

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Bestemmingsfonds		
Bestemmingsfonds bus	7.000	-
Bestemmingsfonds Nabij Wonen	105.108	112.583
Bestemmingsfonds De Proeftuin	94.879	99.069
	<u>206.987</u>	<u>211.652</u>

Bestemmingsfonds bus

Stand per 1 januari	-	-
	-	-
Resultaatbestemming	7.000	-
Stand per 31 december	<u>7.000</u>	<u>-</u>

Dit betreft bestemde gelden die geworven en besteed zijn voor de aanschaf van een elektrische bus.
Dit bestemmingsfonds valt naar rato van de afschrijvingen vrij. Totaal 7.000 euro.

Bestemmingsfonds Nabij Wonen

Stand per 1 januari	112.583	119.729
Resultaatbestemming	-7.475	-7.146
Stand per 31 december	<u>105.108</u>	<u>112.583</u>

Dit betreft bestemde gelden die geworven en besteed zijn aan het project Nabij Wonen in 2020. Dit bestemmingsfonds valt naar rato van de afschrijvingen vrij.

Bestemmingsfonds De Proeftuin

Stand per 1 januari	98.069	103.271
Resultaatbestemming	-3.190	-4.202
Stand per 31 december	<u>94.879</u>	<u>99.069</u>

Dit betreft bestemde gelden die geworven en besteed zijn aan het project De Proeftuin. Dit bestemmingsfonds valt naar rato van de afschrijvingen vrij.

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
6. Langlopende schulden		
Schulden aan kredietinstellingen	674.500	715.000

Schulden aan kredietinstellingen

Stichting Protestants Diaconaal Krediet Nederland lening I	152.000	180.000
Stichting Protestants Diaconaal Krediet Nederland lening II	87.500	99.998
Stichting Protestants Diaconaal Krediet Nederland lening III	435.000	435.002
	<u>674.500</u>	<u>715.000</u>

	Stichting Protestants Diaconaal Krediet Nederland lening I	Stichting Protestants Diaconaal Krediet Nederland lening II	Stichting Protestants Diaconaal Krediet Nederland lening III	Totaal
	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2024	208.000	112.500	435.000	755.500
Aflossing	-28.000	-12.500	-	-40.500
Stand per 31 december 2024	<u>180.000</u>	<u>100.000</u>	<u>435.000</u>	<u>715.000</u>
Aflossingsverplichting komend boekjaar	-28.000	-12.500	-	-40.500
Langlopend deel per 31 december 2024	<u>152.000</u>	<u>87.500</u>	<u>435.000</u>	<u>674.500</u>

Stichting Protestants Diaconaal Krediet Nederland lening I

Van de Stichting Protestants Diaconaal Krediet Nederland is een hypothecaire lening ontvangen van € 700.000 met een looptijd van 25 jaar. Aflossingen worden gedaan in 50 halfjaarlijkse termijnen van € 14.000 ingaande 1 januari 2008. De rente bedraagt 2,25% per jaar. Als zekerheden zijn gesteld het hypotheekrecht op de onroerende zaken en pandrecht op de vorderingen en bezittingen van de stichting.

Stichting Protestants Diaconaal Krediet Nederland lening II

Daarnaast is er in 2013 nog een lening ontvangen van € 250.000 met een looptijd van 20 jaar. Aflossingen worden gedaan in 20 jaarlijkse termijnen van € 12.500 per jaar ingaande op 1 januari 2015. De rente voor lening 2 bedraagt 3,75% en is vast tot en met 1 januari 2025. Als zekerheden zijn gesteld het hypotheekrecht op de onroerende zaken en pandrecht op de vorderingen en bezittingen van de stichting.

Stichting Protestants Diaconaal Krediet Nederland lening III

Van de Stichting Kerkelijk Geldbeheer is een lening ontvangen van € 435.000. De rente bedraagt 2,2% op jaarbasis, deze rente is vast tot 1 juli 2025. De lening heeft een looptijd van 20 jaar en is aflossingsvrij tot 1 januari 2026. Het aflossingsschema is als volgt: tot 1 januari 2031 € 12.000 per jaar, in 2031 € 14.000, in 2032 en 2033 € 40.000, tot 1 januari 2039 € 52.500 en in 2040 nog € 18.500. De zekerheden die gesteld zijn betreffen: alle zaken en waardepapieren die SKG onder zich heeft of krijgt en alle vorderingen die Het Passion heeft op SKG en op een derde strekken SKG tot pand voor al hetgeen zij van Het Passion te vorderen heeft.

7. Kortlopende schulden

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Aflossingsverplichtingen langlopende schulden		
Leningen	40.500	40.500
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	53.869	56.735
Schulden aan overige verbonden maatschappijen		
Rekening-courant Stichting Steun en Beheer Tot Heil des Volks	15.552	35.867
Er zijn geen afspraken gemaakt over rente en zekerheden.		
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	17.189	14.704
Pensioenen	7.677	11.528
	24.866	26.232
Overige schulden en overlopende passiva		
Nog te betalen lasten	14.421	3.001
Nettolonen	300	720
Vakantiedagen	5.764	3.446
Nog te betalen accountantskosten	15.000	11.450
Overige schulden	100	625
Nog te betalen personeelskosten	4.075	3.465
	39.660	22.707

5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

8. Netto-omzet

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
9. Giften en baten uit fondsenwerving			
Donaties en giften	140.332	125.000	109.079
Nalatenschappen	151.780	-	-
Fondsen	-	5.000	33.167
Gift THDV	140.952	-	100.000
	<u>433.064</u>	<u>130.000</u>	<u>242.246</u>

10. Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten

WMO- en WLZ-bijdragen en bijdragen van Justitie	700.670	565.204	615.023
Opbrengsten De Proeftuin en De Werkplaats	37.616	98.721	49.002
	<u>738.286</u>	<u>663.925</u>	<u>664.025</u>

11. Personeelslasten

Lonen en salarissen	250.168	269.762	236.383
Sociale lasten	36.446	38.857	33.261
Pensioenlasten	10.607	19.429	20.296
Overige personeelslasten	20.686	26.200	22.284
	<u>317.907</u>	<u>354.248</u>	<u>312.224</u>

Overige personeelslasten

Inhuur personeel	1.333	5.000	495
Woon-werkvergoeding	9.225	9.700	9.219
Bedrijfskleding	73	-	-
Opleidingslasten	4.857	8.000	5.293
Overige pers kosten niet WKR	3.049	3.500	4.155
Vergoedingen vrijwilligers	2.149	-	3.122
	<u>20.686</u>	<u>26.200</u>	<u>22.284</u>

Bezoldiging van (voormalige) bestuurders

De bezoldiging aan (voormalige) bestuurders (inclusief pensioenpremies) over 2024 bedraagt € 25.700 (2023: € 19.187).

Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2024 gemiddeld 4 personeelsleden (in fte's) werkzaam (2023: 4).

**STICHTING HET PASSION
LANGERAK**

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
12. Afschrijvingen			
Immateriële vaste activa	803	-	189
Materiële vaste activa	50.962	46.100	46.445
Boekbaten / lasten	-1.500	-	-
	<u>50.265</u>	<u>46.100</u>	<u>46.634</u>
<i>Afschrijvingen immateriële vaste activa</i>			
Concessies, vergunningen en rechten van intellectuele eigendom	803	-	189
<i>Afschrijvingen materiële vaste activa</i>			
Gebouwen en -terreinen	45.605	46.100	43.891
De Proeftuin	3.190	-	2.554
Inventaris	1.397	-	-
Vervoermiddelen	770	-	-
Boekbaten / lasten	-1.500	-	-
	<u>49.462</u>	<u>46.100</u>	<u>46.445</u>
13. Overige bedrijfslasten			
Huisvestingslasten	82.451	65.950	74.773
Exploitatielasten	256.410	254.226	192.945
Kantoorlasten	11.567	14.250	7.851
Autolasten	11.662	14.000	11.683
Verkooplasten	35.998	30.000	25.815
Algemene lasten	24.300	-6.771	55.884
Kosten gemene rekening Stichting Steun en Beheer Tot Heil des Volks	125.186	-	122.284
	<u>547.574</u>	<u>371.655</u>	<u>491.235</u>
<i>Huisvestingslasten</i>			
Energielasten	32.912	31.200	32.359
Onderhoud onroerende zaak	18.034	13.500	17.175
Onroerendezaakbelasting	3.191	2.500	2.581
Overige vaste lasten onroerende zaak	2.830	2.000	2.627
Verzekering	13.966	10.000	10.214
Schoonmaaklasten	3.872	2.750	2.334
Bewakingslasten	5.332	3.000	4.751
Overige huisvestingslasten	2.314	1.000	2.732
	<u>82.451</u>	<u>65.950</u>	<u>74.773</u>

**STICHTING HET PASSION
LANGERAK**

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
<i>Exploitatielasten</i>			
Activiteitenkosten	89.429	47.247	46.915
Kosten van inhuur en externe kosten	166.981	206.979	146.030
	<u>256.410</u>	<u>254.226</u>	<u>192.945</u>
<i>Kantoorlasten</i>			
Kantoorbenodigdheden	904	2.000	1.689
Automatiseringslasten	5.332	4.500	4.454
Telefoon	433	2.000	1.182
Contributies en abonnementen	4.743	5.500	457
Overige kantoorlasten	155	250	69
	<u>11.567</u>	<u>14.250</u>	<u>7.851</u>
<i>Autolasten</i>			
Autokosten	11.583	14.000	11.683
Overige transportkosten	79	-	-
	<u>11.662</u>	<u>14.000</u>	<u>11.683</u>
<i>Verkooplasten</i>			
Reklame- en advertentielasten	33.320	27.500	23.397
Representatielasten	1.220	2.500	2.418
Dotatie voorziening dubieuze debiteuren	1.458	-	-
	<u>35.998</u>	<u>30.000</u>	<u>25.815</u>
<i>Algemene lasten</i>			
Accountantslasten	24.732	15.000	16.650
Administratielasten	-	-	126
Advieslasten	25	-	4.709
Algemene lasten	-30	-	121
Voordruk niet aftrekbaar	-	-21.771	29.930
Overige organisatiekosten	-427	-	4.348
	<u>24.300</u>	<u>-6.771</u>	<u>55.884</u>
<i>Kosten gemene rekening Stichting Steun en Beheer Tot Heil des Volks</i>			
Kosten gemene rekening	<u>125.186</u>	<u>-</u>	<u>122.284</u>

De kosten gemene rekening is een doorbelasting vanuit Stichting Steun en Beheer Tot Heil des Volks naar Stichting het Passion op basis van een vaste verdeelsleutel. De verdeelsleutel is 15% (2023: 15%) van de personeelskosten van Stichting Steun en Beheer Tot Heil des Volks.

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
14. Financiële baten en lasten			
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	3.080	-	-
Rentelasten en soortgelijke kosten	-19.114	-20.938	-20.486
	<u>-16.034</u>	<u>-20.938</u>	<u>-20.486</u>
<i>Rentebaten en soortgelijke opbrengsten</i>			
Rente spaarrekening	<u>3.080</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
<i>Rentelasten en soortgelijke kosten</i>			
Rente en kosten rekening-courant	-803	-500	-974
Rente en kosten leningen	-18.311	-20.438	-19.410
Overige rentelasten	-	-	-102
	<u>-19.114</u>	<u>-20.938</u>	<u>-20.486</u>

Ondertekening van de jaarrekening bestuur

E.R. Schuring

J.S. Voordewind

Ondertekening van de jaarrekening Raad van Toezicht

S.P Kaptein

P. Foekens

J.C. Koster

M.E. Mol - van den Dool

L. Andeweg

OVERIGE GEGEVENS

1 CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Het Passion statutair gevestigd te Langerak

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2024 van Stichting Het Passion te Langerak gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Het Passion per 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de Richtlijnen voor kleine organisaties zonder winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de winst-en-verliesrekening over 2024;
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Het Passion zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Richtlijn voor de jaarverslaggeving voor kleine organisaties zonder winststreven vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Richtlijn voor de jaarverslaggeving voor kleine organisaties zonder winststreven en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving voor kleine organisaties zonder winststreven.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving voor kleine organisaties zonder winststreven. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Huizen, 27 juni 2025

Kreston Lentink Audit B.V.

drs. B.J. Westland RA